

แผนพัฒนาบุคลากรของ สฟพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของ สฟพ.

1.1 หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาบุคลากรของ สฟพ. ทั้งฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ ประสบการณ์ และทักษะอื่นๆ ให้เจ้าหน้าที่ สฟพ. พร้อมปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีความเป็นมืออาชีพ โดยให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

1.2 เป้าหมาย

1. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถอย่างต่อเนื่อง
2. เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อยกระดับความรู้พื้นฐานของแต่ละตำแหน่งและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของสำนักงาน
3. ยกระดับและสร้างความเป็นผู้นำโดยพัฒนาศักยภาพทางด้านการบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่เข้าสู่ระดับผู้บริหารของสำนักงาน

1.3 กรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ฯ

เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาส่งเสริมความรู้อย่างต่อเนื่องและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของแต่ละสำนัก จึงได้กำหนดกลุ่มเจ้าหน้าที่และวิธีการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

กลุ่มที่ 1 เจ้าหน้าที่ใหม่ (อายุงานไม่เกิน 2 ปี) จะดำเนินการพัฒนาและฝึกอบรม ดังนี้

1. ปฐมนิเทศและรับทราบระเบียบต่างๆ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. อบรมแบบ On the Job Training
3. ให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้พื้นฐานของแต่ละตำแหน่งและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของแต่ละตำแหน่ง เช่น การบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน และหลักสูตรโดย JICA เป็นต้น

กลุ่มที่ 2 เจ้าหน้าที่ระดับต้น เจ้าหน้าที่ระดับกลาง และเจ้าหน้าที่ระดับสูง (อายุงาน 2-7 ปี)

1. ให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก
2. ให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรที่สนับสนุนและเพิ่มขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในด้านอื่นๆ เช่น เทคนิคการวางแผนงานสู่การปฏิบัติ งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน Board Reporting Program (BRP) เป็นต้น
3. สนับสนุนให้ได้รับการศึกษา ฝึกอบรมและดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ รวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

กลุ่มที่ 3 ผู้บริหาร

1. ให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรที่เสริมสร้างความชำนาญเฉพาะทาง
2. ให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรที่ยกระดับและเสริมสร้างความเป็นผู้นำ ทักษะและคุณธรรม
3. ให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรด้านการบริหารจัดการในรูปแบบต่างๆ ศึกษาดูและงานทั้งในและต่างประเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพความรู้และความสามารถในการเข้าร่วมประชุมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในระดับหน่วยงาน ตลอดจนเป็นผู้สามารถถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิชาการและประสบการณ์ได้

2. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ปี 53

2.1 สพพ. ได้พัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรในปี 2553 ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 1,000,000.00 บาท สรุปได้ ดังนี้

1. ใช้เงินงบประมาณฝึกอบรม จำนวน 908,143 บาท
2. หลักสูตรที่ฝึกอบรมรวม 35 หลักสูตร ประกอบด้วย
 - ฝึกอบรมภายในประเทศ 26 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 479,803.20 บาท
 - สัมมนารวม 1 ครั้ง 1 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 188,326.48 บาท
 - ฝึกอบรมต่างประเทศ โดย JICA และ ADB
 - 7 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 237,863.32 บาท
 - ฝึกอบรม In-house 1 ครั้ง 1 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 2,150.00 บาท

2.2 ความสำเร็จตามเป้าหมาย

- เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมทุกคน
- เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า 4 วัน
- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลัก
- วัดความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สูงขึ้นและสามารถ

นำความรู้จากการพัฒนาและฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกร

3. แผนการพัฒนากุศลกรประจำปีงบประมาณ 2554

ตามผลสรุปการดำเนินงานตามแผนฯ ปี 53 ที่กล่าวข้างต้น สพพ. จึงได้จัดทำแผนพัฒนากุศลกรประจำปี 2554 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรของ สพพ. โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังต่อไปนี้

3.1 วัตถุประสงค์ของแผนฯ

พัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรตามเป้าหมายและแนวทางการพัฒนากุศลกรตามยุทธศาสตร์ฯ

3.2 เป้าหมาย

- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมทุกคนตามกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ฯ
- เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า 4 วัน

3.3 งบประมาณ

วงเงิน 1,200,000.00 บาท

3.4 ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554

3.5 วิธีการดำเนินงาน

1. สพพ. จะดำเนินการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรโดยจัดหาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของเจ้าหน้าที่ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ฯ
2. สพพ. จะดำเนินการติดตามและประเมินผล ทุก 3 เดือน
3. สพพ. ดำเนินการปรับปรุงแผนการฝึกอบรมและหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการ (เป็นรายเดือน)
4. สพพ. ทำการรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2554

3.6 แนวทางในการพัฒนาและฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

1. หลักสูตรในการพัฒนาและฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก มีจำนวน 23 หลักสูตร ค่าใช้จ่ายประมาณ 740,544.00 บาท
2. การฝึกอบรมในสำนักงาน (In-house) จำนวน 7 หลักสูตร ค่าใช้จ่ายประมาณ 59,456.00 บาท
3. การฝึกอบรมทางด้านการบริหารจัดการ และความรู้ทางด้านเศรษฐกิจซึ่งจัดโดยกระทรวงการคลัง มีจำนวน 3 หลักสูตร ค่าใช้จ่ายประมาณ 100,000.00 บาท
4. การถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้ภายในสำนักงาน
5. การถ่ายทอดความรู้และฝึกอบรมในรูปแบบ On the job training และ การถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้ภายในสำนักงาน (In- house training)
6. การประชุมสัมมนาเพื่อเสริมสร้างและชักจูงความเข้าใจ เกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานประจำปี และตัวชี้วัด รวมถึงแนวทางการปฏิบัติงานในปี 2554 จำนวน 1 ครั้ง ค่าใช้จ่ายประมาณ 300,000.00 บาท

3.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. ผลงานขององค์กรจะเป็นที่ยอมรับและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
3. สพพ. มีเจ้าหน้าที่ที่มีศักยภาพและขีดความสามารถสูงขึ้น และสามารถปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์และภารกิจของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2554

การฝึกอบรม	หลักสูตร	กรรมการ	ผู้บริหาร	สงก.	สนผ.	สอก.	สบท.	จำนวนผู้ เข้าอบรม	งบประมาณ	จัดอบรมโดย
การฝึกอบรมในประเทศ										
1. สพพ.ดำเนินการ	- สัมมนาประจำปี		✓	✓	✓	✓	✓	40	300,000.00	สปพ.
	- เพิ่มศักยภาพการทำงาน ด้วยความคิดแบบบวก		✓	✓	✓	✓	✓	40	35,000.00	In-house (วิทยากรภายนอก)
	- ข้อบังคับ สปพ. ว่าด้วยบริหารงาน บุคคลพ.ศ. 2551			✓	✓	✓	✓			สปพ. In-house
2. การฝึกอบรมระยะสั้น ดำเนินการโดยสถาบัน ต่างๆ	- Director Certification Program	1	1					2	165,660.00	IOD
	- Financial Statements for Directors	1			2			3	75,114.00	IOD
	- ความรู้ด้านตลาดเงิน และตลาดทุน		1				1	2		TBMA
	- หลักการจัดการด้านการเงิน สำหรับผู้บริหาร		1					1	14,900.00	จุฬาฯ
	- การเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย สำหรับนักบริหาร ระดับสูง		1					1	-	สปก.
	- นักบริหารระดับต้น						1	1		กค.
	- นักบริหารระดับกลาง				1	1			2	
	- นักบริหารระดับสูง		2					2	200,000.00	กค.และสวค.
	- การบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ			2				2	9,000.00	สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
	- การประเมินแผนงานและโครงการ			1	2			3	9,900.00	มสธ.
	- การเขียนรายงานการประเมินโครงการ				1			1	3,300.00	มสธ.
	- การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์					2			2	3,600.00

การฝึกอบรม	หลักสูตร	กรรมการ	ผู้บริหาร	สงก.	สนผ.	สอก.	สบท.	จำนวนผู้ เข้าอบรม	งบประมาณ	จัดอบรมโดย
2. การฝึกอบรมระยะสั้น ดำเนินการโดยสถาบัน ต่างๆ	- การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความเป็นเลิศ				1			1	5,500.00	สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
	- การเขียนหนังสือราชการภาษาอังกฤษ				1			1		กต.
	- การบริหารความเสี่ยงสำหรับผู้บริหาร				1		1	2	29,800.00	จุฬาฯ
	- เทคนิคและการประยุกต์ใช้Excel ระดับ 2						4	2	22,470.00	สทท.
	- งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน							1	3,000.00	มธ.
	- การบริหารงานเอกสาร						3		5,700.00	สทท.
	- ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการสื่อสาร และปฏิบัติงาน						2		93,000.00	Wall Street
	- การเขียนหนังสือราชการ หนังสือ โต้ตอบ และรายงานการประชุม						2		7,600.00	มสธ.
	- การประชาสัมพันธ์องค์กร						1		35,000.00	กรมประชาสัมพันธ์
	- Board Reporting Program (BRP)						2		26,000.00	IOD
	- เทคนิคการวางแผนงานสู่การปฏิบัติ (Action Plan)				1	1	2	1	16,000.00	สผช.
	- Support Project Management						1		6,000.00	Nectec
- เทคนิคการนำเสนอแบบมีอาชีพ (PowerPoint 2007)							2	9,000.00	Nectec	
3. การฝึกอบรมโดย JICA	- Planing/Project Identification			✓	✓			10	-	JICA In-house
	- Pre-Appraisal/Feasibility study/Project			✓	✓			10	-	JICA In-house
	- Imprementation/Monitoring and Evaluation			✓	✓			10	-	JICA In-house

การฝึกอบรม	หลักสูตร	กรรมการ	ผู้บริหาร	สงก.	สนผ.	สอก.	สบท.	จำนวนผู้ เข้าอบรม	งบประมาณ	จัดอบรมโดย
3. การฝึกอบรมโดย JICA	- Regional cooperation and strategy formulation			✓	✓			10	-	JICA In-house
	- Country Analysis			✓	✓			10	-	JICA In-house
	- Social Survey			✓	✓			10	-	JICA In-house
4. การฝึกอบรมโดย หน่วยงาน	- On the Job Training - แลกเปลี่ยนความรู้หลังอบรม			✓	✓	✓	✓		-	สพพ. In-house

หมายเหตุ

มธ.	ย่อมาจาก	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สผช.	ย่อมาจาก	สำนักงานเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
สทท.	ย่อมาจาก	สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น
มสธ.	ย่อมาจาก	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
กค.	ย่อมาจาก	กระทรวงการคลัง
สวช.บช.	ย่อมาจาก	สภาวิชาชีพบัญชี
SET	ย่อมาจาก	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
TBMA	ย่อมาจาก	Thai Bond Market Association
สปก.	ย่อมาจาก	สถาบันพระปกเกล้า
สวค.	ย่อมาจาก	สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง