



คำสั่ง สพพ.

ที่ ๑๒๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้บริการประชาชนในการติดต่อหน่วยงานและรับเรื่องร้องเรียน

ตามมติคณะกรรมการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (คพพ.) ในคราวการประชุม คพพ. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบในหลักการการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) (สพพ.) โดยหลักการที่กล่าวได้คือการปรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานกฎหมาย ให้เป็นตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย สังกัด ฝ่ายกฎหมาย และประกาศสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) เรื่อง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานที่อยู่ภายใต้สำนักผู้อำนวยการและฝ่ายกฎหมาย ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศดังกล่าวเป็นเอกสารแนบท้ายระเบียบสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ของสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับ ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (ผู้อำนวยการ สพพ.) ได้มีคำสั่ง สพพ. ที่ ๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสั่งและปฏิบัติหน้าที่แทน เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของ สพพ. เป็นไปอย่างเหมาะสมเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และ ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการ สพพ. จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่ง สพพ. ที่ ๗๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้บริการประชาชนในการติดต่อหน่วยงานและรับเรื่องร้องเรียน

๒. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการให้บริการประชาชนในการติดต่อหน่วยงานและรับเรื่องร้องเรียน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| (๑) นายกิริติ เวฬุวัน
รองผู้อำนวยการ สพพ. | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นางสาววิภา สีสอด
ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ | คณะกรรมการ |
| (๓) นายภัทรกร การะพิมพ์
ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| (๔) นางสาววัชวี วัฒนธรา
สมุห์บัญชีอาวุโส | คณะกรรมการ |
| (๕) นายมงคล เจริญศรี
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนอาวุโส | คณะกรรมการ |

/ (๖) นางสาววัชรี...

- | | |
|--|-----------------------------|
| (๖) นางสาววัชรีย์ คำพูล
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์อาวุโส | คณะทำงาน |
| (๗) นายนิติวัชร ตันจันตา
เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคลอาวุโส | คณะทำงานและเลขานุการ |
| (๘) นางสาวชมบงกช เหลืองไพโรจน์
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมประสิทธิภาพองค์กรอาวุโส | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๒ อำนาจหน้าที่

- (๑) ให้บริการประชาชนในการติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ สพพ.
- (๒) ดำเนินการตอบชี้แจงข้อมูลในแต่ละช่องทาง
- (๓) ประสานงาน ติดตาม เร่งรัด การตอบหนังสือข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ดำเนินการต่อข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียน และส่งต่อให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากมีอุปสรรคหรือปัญหาให้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพโรจน์ วัฒนศิริรักษ์)

ผู้อำนวยการ สพพ.