

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (เลือกการประเมิน ๑ ด้าน)

๑. ด้านความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
๒. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
๓. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและ  
การบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

ชื่อกระบวนงาน

กระบวนงานคัดเลือกผู้ขาย

ชื่อหน่วยงาน/กระทรวง

สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)  
(สพพ.) กระทรวงการคลัง

ผู้รับผิดชอบ

สำนักอำนวยการ ฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่

โทรศัพท์

๐ ๒๖๑๗ ๗๖๗๖ ต่อ ๕๐๔ - ๕๐๕

## การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๙ เป็นการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตหรือสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตารางที่ ๘ ต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งหวังระยะเวลาของการรายงานผล ขึ้นอยู่กับหน่วยงาน เช่น รายงานทุกเดือน ทุกไตรมาส ซึ่งในแบบรายงาน ตามตารางที่ ๙ และตารางที่ ๑๐ สามารถปรับได้ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน

### ตารางที่ ๙ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	
หน่วยงานที่ประเมิน สำนักอำนวยการ ฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่	
<b>ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง</b>	กระบวนการคัดเลือกผู้ขาย
<b>โอกาส/ความเสี่ยง</b>	ระดับต่ำ
<b>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</b>	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
<b>ผลการดำเนินงาน</b>	(๑) สพพ. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดโดยได้คำนึงถึงความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ (๒) สพพ. ได้จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการคัดเลือกผู้ขาย สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมาตรฐาน ประกาศเมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๔ และได้มีการถ่ายทอดความรู้คู่มือดังกล่าวแก่บุคลากร สพพ. เมื่อวันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๔

ตารางการเสนอขอปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ระหว่างปี (ทดแทนแผนเดิม)

ขั้นตอนที่ ๙ เป็นการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตหรือสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตารางที่ ๘ ต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งหวังระยะเวลาของการรายงานผล ขึ้นอยู่กับหน่วยงาน เช่น รายงานทุกเดือน ทุกไตรมาส ซึ่งในแบบรายงาน ตามตารางที่ ๙ และตารางที่ ๑๐ สามารถปรับได้ตามความเหมาะสมของหน่วยงาน

ตารางที่ ๙ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

หน่วยงานที่เสนอขอ .....		
วันที่เสนอขอ .....		
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงเดิม		
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยงใหม่		
ผู้รับผิดชอบหลัก		
ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง		
เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง	๑. .... ๒. .... ๓. ....	
ประเด็นความเสี่ยงหลัก	เดิม	ใหม่

สำนักอำนวยการ

ฝ่ายพัสดุและอาคารสถานที่

โทร. ๐ ๒๖๗๑ ๗๖๗๖ ต่อ ๕๐๔ - ๕๐๕

โทรสาร ๐ ๒๖๑๗ ๗๖๘๓

E-mail : Pennapao@neda.or.th